



AVVISO PUBBLICO
PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO DI CANDIDATI IDONEI
ALLA NOMINA DI COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DI CONSER VCO SPA

Visto il vigente Statuto della società ConSer VCO SpA;

Visto l'art. 3 comma 2 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, "*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (T.U.S.P.)*" che prevede che "*nelle società per azioni a controllo pubblico la revisione legale dei conti non può essere affidata al collegio sindacale*";

Visto l'art. 22 del vigente Statuto societario che dispone che "*Il Collegio sindacale, nominato dall'assemblea ordinaria, si compone di tre sindaci effettivi, uno dei quali con funzione di Presidente, e di due supplenti. I sindaci durano in carica per tre esercizi e sono rieleggibili; essi scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica*";

Ravvisata la necessità di procedere alla nomina del Collegio Sindacale della società ConSer VCO SpA per il triennio 2025/2027, in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 22 dello Statuto societario e secondo la vigente normativa in materia;

Visto il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";

L'AMMINISTRATORE UNICO DI CONSER VCO SPA

Rende noto

che questa società intende procedere alla formazione di un elenco di candidati idonei per la nomina quali componenti del Collegio Sindacale.

L'incarico avrà la durata di tre esercizi e scadrà alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio di competenza.

Si precisa che i compensi per la carica in oggetto verranno determinati dall'Assemblea dei Soci all'atto della nomina, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente.

Art.1 - Requisiti

Può presentare domanda per le funzioni di componente del Collegio Sindacale chi è in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel registro dei revisori legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o negli albi professionali individuati con decreto del Ministro della giustizia o devono essere professori universitari di ruolo in materie economiche o giuridiche;
- b) possesso di comprovata esperienza tecnica, e/o professionale e/o amministrativa adeguata alle specifiche caratteristiche del ruolo da svolgere per titolo di studio o per esperienza maturata presso aziende pubbliche o private o nello svolgimento di attività professionali o per incarichi accademici;
- c) possesso dei requisiti previsti dall'art. 11 comma 1 del D. Lgs. 175/2016;
- d) non trovarsi in alcuna delle cause di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2399 del Codice Civile;
- e) non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconfiribilità e di incompatibilità individuate dal decreto legislativo n. 39 dell'8 aprile 2013 e dalla normativa vigente;
- f) non essere in lite con la società e con gli enti locali soci;
- g) non essere titolare, socio, amministratore, dipendente di imprese esercenti attività concorrenti o comunque connesse con i servizi affidati alla società.

I predetti requisiti devono essere posseduti dal candidato al momento della presentazione della domanda.

Il possesso delle specifiche competenze di cui alla precedente lett. b) deve essere adeguatamente documentato mediante presentazione di curriculum vitae, reso come dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000,

sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici e dei titoli di studio posseduti e corredato da tutte le altre informazioni, comprese le cariche ricoperte, che possono consentire di vagliare in modo adeguato la competenza professionale e l'esperienza generale e specifica del candidato. In esso dovrà anche essere riportato l'elenco delle cariche pubbliche e degli incarichi in società iscritte in pubblici registri ricoperte al momento della presentazione della candidatura e nel precedente quinquennio con indicazione della loro durata.

Art. 2 – Funzioni □ durata e compenso

Ai sensi dell'articolo 2403 del Codice Civile, il Collegio Sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

Il Collegio Sindacale resta in carica per tre esercizi e scade alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica stessa.

Al Collegio Sindacale sarà corrisposto un compenso annuo, stabilito nella delibera assembleare di nomina.

Art. 3 - Modalità e termine di presentazione delle candidature

La domanda di candidatura, a cui dovrà essere allegato il curriculum vitae del candidato, sotto forma di dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta con firma digitale o firma autografa allegando copia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande di candidatura, da compilarsi sull'apposito modulo allegato al presente avviso pubblico, dovranno essere indirizzate oppure recapitate direttamente a ConSer VCO spa, via Olanda 55, 28922 Verbania e dovranno pervenire alla società entro il giorno 03/04/2025. A tale scopo farà fede il protocollo dell'azienda.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore e il fatto di terzi, perverranno oltre il predetto termine.

L'istanza redatta dovrà essere fatta pervenire alternativamente in uno dei modi seguenti:

1. per posta elettronica all'indirizzo segreteria@conservco.it
2. per posta elettronica certificata all'indirizzo conservco@lwcert.it
3. con posta ordinaria o raccomandata A.R. all'indirizzo: ConSer VCO SpA – Via Olanda 55 – 28922 Verbania;
4. brevi manu, presso l'Ufficio Protocollo di ConSer VCO SpA – Via Olanda 55 – 28922 Verbania.

La domanda dovrà essere accompagnata da:

- ✓ copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità (art. 76 D.P.R. 445/2000);
- ✓ curriculum vitae reso ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 4 – Formazione elenco dei candidati

L'elenco dei candidati, dopo una verifica di completezza della documentazione fornita e dei requisiti di ammissibilità, verrà trasmesso ai Soci che successivamente provvederanno alla nomina del Collegio Sindacale della società in sede di Assemblea ordinaria. I curricula rimarranno a disposizione presso l'ufficio segreteria della società e potranno essere trasmessi ai soci che ne faranno richiesta.

Nel caso di assenza di candidature idonee l'Assemblea, nel rispetto dei criteri sopra menzionati, procederà direttamente all'individuazione delle persone da nominare.

Art. 5 - Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet aziendale www.conservco.it e viene trasmesso a tutte le Amministrazioni Socie per la pubblicazione presso i rispettivi albi pretori.

Art. 6 – Informativa per la privacy– Regolamento UE 2016/679 - D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di seguito richiamo informativa sulle modalità di trattamento dei dati personali forniti dai candidati.

I dati personali raccolti si riferiscono alle informazioni contenute nel modulo di domanda compilato dai candidati e alle eventuali ulteriori informazioni acquisite durante la verifica dei requisiti dichiarati.

Poiché i candidati forniscono informazioni e dati sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, la società potrà procedere alla verifica della veridicità degli stessi con le modalità previste dalla normativa vigente.

I dati personali raccolti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento del presente avviso pubblico.

L'acquisizione dei dati è presupposto indispensabile per la partecipazione alla selezione. La mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali comporterà automaticamente l'impossibilità di partecipare alla stessa.

Il trattamento dei dati personali dei candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza attraverso l'utilizzo di procedure idonee ad evitare il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. I dati personali dei candidati saranno conservati per i 90 giorni successivi all'atto di nomina del nuovo Amministratore Unico. Decorso tale termine, la documentazione sarà distrutta.

Ai dati personali dei candidati possono avere accesso i dipendenti incaricati dalla società, i responsabili del trattamento debitamente autorizzati dalla società, i Soci di ConSer VCO spa, tutti i candidati che partecipano alla selezione, nonché tutti i soggetti che ne abbiano titolo.

È diritto dei candidati chiedere alla Società l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati che li riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto della portabilità degli stessi.

I candidati hanno inoltre diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il titolare del trattamento è

Conservco Spa

via Olanda, n. 55

28922 Verbania (VB)

C.F. 93024180031

P.I. 01945190039

Telefono 0323/518711

Mail segreteria@conservco.it

PEC conservco@lwcert.it

Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato inviando una comunicazione scritta al seguente indirizzo: dpoprivacy@conservco.it.

Verbania, 12/03/2025

9. di allegare alla presente curriculum vitae e fotocopia di un documento di identità;
10. di essere a conoscenza che tali informazioni, connesse o strumentali alla nomina di cui trattasi, saranno utilizzate per i fini istituzionali, secondo le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

Il dichiarante
