



Conservco

SELEZIONE PERSONALE 04/2025

AVVISO DI SELEZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione del provvedimento dell'Amministratore Unico n. 118 del 25/09/2025 è indetta una selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Società ConSer VCO Spa con contratto di lavoro autonomo.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

La presente selezione mira a formare una graduatoria, della validità di anni due, dalla quale attingere per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale di ConSer VCO Spa.

Il Direttore Generale di ConSer VCO SpA dovrà assicurare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti prestazioni:

- direzione generale e organizzazione della società;
- rappresentanza della società avanti agli enti preposti all'esercizio delle funzioni di autorizzazione e vigilanza;
- rappresentanza della società nella stipula di accordi o convenzioni con Enti, OO.SS. o soggetti privati previa delega dell'Organo Amministrativo;
- direzione e gestione ordinaria del personale compresa l'erogazione delle misure disciplinari e l'assunzione e la cessazione del personale con contratto a tempo determinato;
- assicurare il rispetto degli adempimenti relativi alla normativa ambientale, garantendo il necessario aggiornamento normativo, con assunzione di delega ambientale;
- assunzione, entro sei mesi dalla decorrenza dell'incarico, del ruolo di Responsabile Tecnico dell'Albo Gestori Ambientali per le Categorie 1, 4 e 5;
- assunzione, entro sei mesi dalla decorrenza dell'incarico, del ruolo di Responsabile Tecnico della discarica e degli impianti di trattamento rifiuti della società;
- assicurare il rispetto degli adempimenti relativi alla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, garantendo il necessario aggiornamento normativo, con assunzione di delega dirigenziale ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 81/2008;
- mantenimento del sistema di gestione qualità ISO 9001;
- implementazione e ottenimento della certificazione ambientale ISO 14001.

Tali prestazioni verranno svolte in modo autonomo e senza vincoli di subordinazione coordinandosi con l'Organo Amministrativo della società a cui il Direttore Generale dovrà rapportarsi rispondendo in termini di risultato delle prestazioni effettuate.

Il Direttore Generale dovrà garantire la presenza in azienda per un numero minimo di 25 ore settimanali e comunque per un numero di ore tali da garantire il corretto, efficiente ed efficace funzionamento della Società.

La sede di lavoro sarà fissata presso la sede legale della Società a Verbania in via Olanda n. 55.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

2.1 REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

- a) essere cittadino italiano o di altro Paese dell'Unione Europea ovvero, in caso di cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea, essere in regola con i permessi di soggiorno/lavoro in Italia;
- b) avere età non inferiore ai 18 anni compiuti alla data del termine di scadenza della presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione;
- c) non essere in lite con la società e gli enti locali soci;
- d) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che possa rappresentare, anche solo potenzialmente, una minaccia all'imparzialità e indipendenza nel contesto dell'incarico;
- e) non essere titolare, socio, amministratore, dipendente di imprese esercenti attività concorrenti, fornitrici o, comunque, connesse con i servizi affidati alla società;
- f) non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e di incompatibilità individuate dal D. Lgs. n. 39/2013 e dalla normativa vigente;
- g) non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D. Lgs. 231/01 e s.m.i.;
- h) essere consapevole del e non incorrere nel divieto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs.165/2001 e dell'art. 21 del D. Lgs. 39/2013, che stabiliscono che i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni e degli enti a esse equiparati ex art. 21 del D. Lgs. 08/04/2013, n. 39, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari (tra cui la società che ha indetto la presente procedura di selezione) dell'attività della pubblica amministrazione o dell'ente equiparato svolta attraverso i medesimi poteri; di non aver, comunque e in ogni caso, concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni e degli enti ad esse equiparati ex art. 21 del D. Lgs. 08/04/2013, n. 39 nei suoi confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto; di essere consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- i) non trovarsi in condizioni di ineleggibilità o decadenza ai sensi del Codice Civile;
- j) possedere il godimento dei diritti civili e politici (nel caso di cittadino straniero non appartenente all'Unione Europea, regolarmente soggiornante in Italia, si potrà in alternativa indicare la giusta causa e/o il giustificato motivo che determina il mancato godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza);
- k) essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia ai sensi del D. Lgs. 175/2016, art. 11, comma 1;

- l) non avere riportato condanne penali derivanti da sentenza passata in giudicato oppure da sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 Codice di procedura penale (c.d. sentenze di patteggiamento) nonché da decreti penali di condanna irrevocabili, per reati in danno dello Stato o della Unione Europea (Comunità Europea), per reati contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, l'ordine pubblico, l'economia pubblica, l'industria e il commercio, il patrimonio, la persona (esclusi i delitti contro l'onore), la pubblica fede o per reati relativi allo spaccio di sostanza psicotrope e/o stupefacenti, o comunque che incidono sulla moralità professionale, salvo che il reato sia stato depenalizzato ovvero quando sia intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima (Note: I - in ogni caso, giusto il disposto dell'art. 166 cod. pen., la condanna a pena condizionalmente sospesa non può costituire in alcun caso, di per sé sola, motivo d'impedimento all'accesso a posti di lavoro pubblici o privati tranne i casi specificamente previsti dalla legge - II) ferme le verifiche da parte della Società ex art. 28 del DPR 14.11.2002, n. 313, il candidato potrà rendere la presente dichiarazione sostitutiva secondo quanto previsto dall'art. 28, comma 8, del citato DPR 313/2002, ossia in termini conformi alle risultanze del certificato del casellario giudiziale a richiesta dell'interessato ex art. 24 del medesimo DPR);
- m) non essere o essere stati, negli ultimi cinque anni precedenti la data di scadenza dell'avviso di selezione, sottoposti a misure di prevenzione;
- n) non essere mai stato interdetto dai pubblici uffici, nonché destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa e/o giustificato motivo soggettivo ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- o) non essere incorso, negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso di selezione, durante eventuali precedenti rapporti di lavoro, anche a tempo determinato, con la Società, in provvedimenti disciplinari che abbiano comportato sanzioni di sospensione;
- p) non essere incorso, durante eventuali precedenti rapporti di lavoro, anche a tempo determinato, con la Società, in provvedimenti disciplinari che abbiano comportato il licenziamento;
- q) non essere stato licenziato, durante eventuali precedenti rapporti di lavoro con la Società, per mancato superamento del periodo di prova nella medesima mansione oggetto della selezione.

2.2 REQUISITI DI CARATTERE SPECIFICO

- a) laurea magistrale (qualora il titolo di studio sia conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza a un titolo di studio rilasciato da istituti italiani);
- b) esperienza lavorativa pregressa di almeno tre anni con funzioni direttive e di responsabilità nel settore del ciclo integrato dei rifiuti di aziende con un organico medio di almeno 100 unità;
- c) possesso di buone capacità relazionali;
- d) conoscenza delle norme in materia ambientale e nella gestione dei rifiuti;
- e) conoscenza della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- f) ottima conoscenza del pacchetto Office (Excel, Word, Power Point, Access);
- g) possesso di patente di guida almeno di categoria B;
- h) possedere idoneità psico/fisica all'impiego oggetto della presente selezione (la Società ha facoltà, prima di procedere all'assunzione, di sottoporre i candidati a visita medica di idoneità).

I requisiti di carattere generale e specifico richiesti devono essere posseduti alla data del termine di scadenza di presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui al presente articolo, comporta, in qualunque tempo, la decadenza dal diritto alla partecipazione alla selezione e/o all'incarico e, se l'accertamento avviene successivamente all'affidamento dell'incarico, potrà essere fonte di responsabilità ai sensi delle disposizioni di legge vigente.

Con la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione il candidato accetta di fornire alla Società, a semplice richiesta di quest'ultima, ogni dato, informazione e/o documentazione utile e necessaria all'accertamento del possesso dei requisiti e titoli dichiarati; il rifiuto o il mancato tempestivo e adeguato riscontro alla richiesta formulata in questo senso dalla Società comporterà, per l'interessato, l'estromissione dalla procedura di selezione nonché il diritto per la Società di revocare l'eventuale proposta di lavoro, qualora già formulata.

Il curriculum vitae dovrà contenere, **pena la non ammissione alle prove di selezione**, la seguente dicitura:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae corrispondono a verità.

A norma dell'art. 7, punto 1 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua per l'accesso al lavoro e al relativo trattamento di lavoro.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il candidato dovrà presentare, **pena la non ammissione alle prove di selezione**, la propria candidatura compilando e sottoscrivendo la domanda di partecipazione (allegata al presente bando) e il proprio curriculum vitae, debitamente sottoscritto e datato, in cui dovranno essere dettagliate le attività svolte, l'esperienza professionale e i titoli acquisiti.

Nel dettagliare le esperienze professionali è necessario indicare, pena la non valutabilità: Azienda/ente/pubblica amministrazione, settore di appartenenza, mansione svolta, periodo (dal gg/mm/aa al gg/mm/aa), tipo di rapporto di lavoro (subordinato o autonomo).

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere indirizzate a C.B.A. s.r.l., società che si occuperà delle attività di preselezione dei candidati.

C.B.A. s.r.l. provvederà, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Assunzioni di ConSer VCO spa, a trasmettere alla Società una rosa di candidati in possesso dei requisiti richiesti. Tali candidati verranno successivamente selezionati da ConSer VCO S.p.A. con le modalità di seguito specificate.

Le domande dovranno recare l'indicazione "Selezione personale 04/2025" e pervenire a C.B.A. s.r.l., **cliccando esclusivamente sul seguente link:**

<https://cbasrl.altamiraweb.com/annunci-lavoro/DIRETTORE-GENERALE-Area-Direzione-Generale-Lombardia-Milano-Lombardia-Pavia-Lombardia-Varese-Piemonte-Novara-Piemonte-Vercelli-247702264.htm>

entro il termine perentorio del giorno 31/10/2025, pena l'esclusione dalla selezione.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore e il fatto di terzi, perverranno oltre il predetto termine.

Nella domanda i candidati dovranno indicare, a pena di esclusione, tutti i seguenti dati:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- luogo di residenza nonché, se diverso, il recapito ove si desidera siano effettuate le comunicazioni relative alla selezione; indicare anche un recapito telefonico (non si assumono responsabilità per l'assenza di comunicazioni dovute a errori nell'indicazione del recapito sulla domanda o in caso di irreperibilità del destinatario);
- espressa dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di cui al punto 2;
- accettazione senza riserva alcuna dei termini e delle condizioni previste dal presente bando di selezione.

Tali dichiarazioni sono già contenute nel modulo prestampato allegato al presente bando; è quindi sufficiente la corretta compilazione e sottoscrizione dello stesso.

I candidati devono allegare alla domanda di ammissione il Curriculum Vitae, debitamente sottoscritto e datato, unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità, **pena l'esclusione dalla selezione.**

È demandato alla società C.B.A. s.r.l. l'esame dei requisiti di ammissibilità dei candidati.

4. PROVE D'ESAME

I candidati in possesso dei requisiti richiesti al punto 2) del presente bando e che abbiano presentato correttamente la domanda di ammissione alla selezione, completa di tutti i documenti sopra indicati, verranno preselezionati dalla società C.B.A. s.r.l.

Al termine di tale attività la società C.B.A. s.r.l. trasmetterà la rosa dei candidati ammessi alla successiva valutazione svolta dalla Commissione Giudicatrice nominata dalla Società.

I candidati NON ammessi alla selezione verranno avvisati dalla società C.B.A. s.r.l.

La società C.B.A. s.r.l. utilizzerà i seguenti strumenti di assessment di selezione al fine di individuare la rosa dei candidati da trasmettere alla Società:

- test di personalità;
- test psicoattitudinali;
- lavoro individuale su un caso aziendale;
- questionario informativo – autocertificazione;
- colloquio individuale.

La successiva selezione dei candidati a cura della Commissione Giudicatrice si articolerà in una prima fase mediante la valutazione del curriculum vitae e successivamente in una prova orale. Al termine della prova orale verranno valutati i titoli di cui al successivo punto 5).

A) Valutazione curriculum vitae - punteggio massimo 60

La Commissione procederà a una valutazione del curriculum vitae di ciascun candidato attribuendo i punteggi in relazione alle competenze ed esperienze possedute inerenti ai requisiti di carattere specifico riportati al punto 2.2 del presente avviso di selezione. È demandata alla Commissione Giudicatrice la determinazione dei criteri di attribuzione dei punteggi.

I candidati, per poter accedere alla successiva prova orale, dovranno conseguire una valutazione minima di 42 punti su 60.

La Commissione Giudicatrice si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel curriculum vitae. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, si procederà nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 445 del 2000.

La Commissione Giudicatrice si riserva altresì la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, si procederà nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 445 del 2000.

B) Prova orale – punteggio massimo 40

La prova orale sarà volta ad approfondire la valutazione delle competenze gestionali, organizzative e relazionali e di quelle tecniche professionali necessarie per ricoprire l'incarico di "Direttore Generale". È demandata alla Commissione Giudicatrice la determinazione dei criteri di attribuzione dei punteggi.

La prova orale si intende superata con l'attribuzione di una valutazione minima di 28 punti su 40. Il mancato raggiungimento del punteggio minimo previsto per la prova orale comporterà la conseguente non idoneità e l'esclusione dalla selezione.

La data, l'ora e il luogo della prova, nonché le informazioni di interesse per i candidati sulle attività della Commissione e gli esiti delle prove e della conseguente graduatoria finale, verranno comunicati ai candidati attraverso l'accesso a un'area riservata sul sito web aziendale www.conservco.it. Per accedere all'area riservata verranno fornite dalla Società le relative credenziali per l'accesso.

Le comunicazioni pubblicate nell'area riservata del sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Lo smarrimento delle credenziali o l'impossibilità di utilizzare tale funzionalità dovranno essere comunicati tempestivamente all'ufficio personale della società al numero 0323 518713. Tale mancata comunicazione esonera la società da qualsiasi responsabilità per l'assenza di ricezione delle comunicazioni da parte del candidato.

I candidati che per qualsiasi ragione, ivi compresa la forza maggiore, non si presentassero a sostenere ciascuna prova d'esame alla data e all'ora indicate dalla Commissione Giudicatrice, o si presentassero privi di un valido documento di riconoscimento da esibire alla Commissione stessa, saranno esclusi dalla selezione.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento della presente selezione ai sensi degli articoli 1 e 2 del D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352, con le modalità ivi previste.

5. TITOLI

Ai titoli di carattere preferenziale verranno attribuiti un massimo di 30 punti e l'attribuzione degli stessi verrà effettuata dopo l'effettuazione della prova orale.

Costituisce titolo preferenziale il possesso dei seguenti requisiti:

- a) conoscenza e capacità di interpretazione di bilanci d'esercizio privatistici: massimo 4 punti;
- b) conoscenza del Codice dei contratti pubblici: massimo 3 punti;

- c) progettazione e/o gestione di impianti di trattamento/recupero rifiuti: massimo 6 punti;
- d) possesso dei requisiti per l'assunzione del ruolo di Responsabile Tecnico per le Categorie 1, 4 e 5 presso l'Albo Gestori Rifiuti: 6 punti;
- e) possesso dei requisiti per assumere il ruolo di Responsabile Tecnico di discariche e impianti di trattamento rifiuti: 6 punti;
- f) conoscenza dei sistemi di gestione della qualità: massimo 3 punti;
- g) conoscenza della normativa relativa alla disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (D. Lgs. 231/2001): massimo 2 punti.

I candidati dovranno documentare gli eventuali titoli allegando, pena la non valutabilità degli stessi, il proprio curriculum vitae, debitamente sottoscritto in ogni pagina e datato e in cui dovranno essere dettagliate le attività svolte, l'esperienza professionale e i titoli acquisiti allegandone la relativa copia. Nel dettagliare le esperienze professionali è necessario indicare, pena la non valutabilità: Azienda/ente/pubblica amministrazione, settore di appartenenza, mansione svolta, periodo (dal gg/mm/aa al gg/mm/aa), tipo di rapporto di lavoro (subordinato o autonomo).

6. GRADUATORIA

Sulla base dei criteri di attribuzione dei punteggi di cui sopra, la Commissione procederà alla valutazione complessiva di ciascun candidato.

La votazione complessiva è determinata dalla somma dei punteggi relativi alla valutazione del curriculum vitae, della prova orale e dei titoli preferenziali.

In caso di parità di punteggio avrà la precedenza il candidato che ha conseguito il maggior punteggio nella prova orale o, in caso di ulteriore parità, il candidato che ha conseguito il maggior punteggio per i titoli preferenziali.

La graduatoria degli idonei sarà formata dalla Commissione Giudicatrice della selezione e sarà approvata con Provvedimento dell'Amministratore Unico della società. Tale graduatoria avrà la durata di 2 anni dalla data di approvazione.

La società utilizzerà la graduatoria così formata per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale, qualora decida di procedere effettivamente in tal senso. Infatti, la formazione della graduatoria non fa sorgere in capo alla Società alcun obbligo di conferire l'incarico; la Società, quindi, resta libera di decidere, anche successivamente alla formazione della graduatoria, di non conferire ad alcuno l'incarico.

Prima del conferimento dell'incarico il candidato dovrà produrre tutta la documentazione necessaria ad accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dallo stesso candidato sotto forma di autocertificazione; qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato è eliminato dalla graduatoria, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000; la falsità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato al momento della presentazione della candidatura o successivamente può comportare, in qualsiasi momento, la risoluzione del contratto di lavoro autonomo con la Società, se già instaurato, fermo restando il diritto all'eventuale risarcimento dei danni.

Il concorrente nominato sarà sottoposto a un periodo di prova di 12 mesi; durante tale periodo il rapporto potrà essere risolto da entrambe le parti senza obbligo di preavviso.

Il candidato verrà automaticamente eliminato dalla graduatoria nel caso in cui non si renda disponibile all'assunzione dell'incarico o, qualora instaurato non superi il periodo di prova o incorra in una delle casistiche di risoluzione del contratto sottoscritto.

7. DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO AUTONOMO – TRATTAMENTO ECONOMICO

La prestazione si configurerà come rapporto di lavoro autonomo; sarà tuttavia richiesta la presenza in azienda per un numero minimo di 25 ore settimanali e comunque per un numero di ore tali da garantire il corretto, efficiente ed efficace funzionamento della Società con modalità da concordarsi con l'Organo Amministrativo.

La durata della collaborazione decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e avrà la durata di 5 (cinque) anni o, se precedente, fino alla data dell'eventuale ingresso nella Società del socio privato.

Per le prestazioni di incarico di Direttore Generale, la Società riconoscerà un compenso composto da una parte fissa e da una parte variabile, connessa al raggiungimento di specifici obiettivi concordati con l'Organo Amministrativo.

I corrispettivi previsti saranno i seguenti:

- a. parte fissa: € 120.000,00 (centoventimila/00);
- b. parte variabile: € 30.000,00 (trentamila/00);

per un compenso complessivo di € 150.000,00 (centocinquantamila/00).

Tali importi si intendono oltre cassa previdenziale e IVA di legge.

I corrispettivi di cui sopra verranno annualmente adeguati sulla base dell'indice ISTAT FOI medio annuo con riferimento all'anno precedente.

8. INFORMATIVA PRIVACY – Regolamento UE 2016/679 - D. Lgs. n. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di seguito rechiamo informativa sulle modalità di trattamento dei dati personali forniti dai candidati.

I dati personali raccolti si riferiscono alle informazioni contenute nel modulo di domanda compilato dai candidati e alle eventuali ulteriori informazioni acquisite durante l'espletamento della selezione.

Poiché i candidati forniscono informazioni e dati sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, la società ConSer VCO potrà procedere alla verifica della veridicità degli stessi con le modalità previste dalla normativa vigente.

I dati personali raccolti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente selezione e di contatto per eventuali successive proposte lavorative.

L'acquisizione dei dati è presupposto indispensabile per la partecipazione alla selezione.

Il trattamento dei dati personali dei candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza attraverso l'utilizzo di procedure idonee a evitare il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione.

I dati personali dei candidati saranno conservati fino alla data di scadenza della validità della graduatoria finale della selezione. Decorso tale termine, la documentazione sarà distrutta.

Ai dati personali dei candidati possono avere accesso i dipendenti incaricati dalla società, i responsabili del trattamento debitamente autorizzati dalla società, i membri della Commissione Giudicatrice, tutti i candidati che partecipano alla selezione, nonché tutti i soggetti che ne abbiano titolo.

I dati personali dei candidati saranno trattati dalle società C.B.A. s.r.l. e ConSer VCO S.p.A. in qualità di Titolari autonomi del trattamento dei dati personali (informativa C.B.A. s.r.l. consultabile sul sito

www.cba-consulting.it), nonché dai dipendenti incaricati dalla società ConSer VCO, dagli eventuali responsabili del trattamento debitamente autorizzati dalla società ConSer VCO, dai membri della Commissione Giudicatrice, nonché da tutti i soggetti che ne abbiano titolo.

Restano fermi gli obblighi di pubblicazione sul sito internet della società delle informazioni previste dal D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.

È diritto dei candidati chiedere alle Società ConSer VCO e C.B.A. s.r.l. l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati che li riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto della portabilità degli stessi.

I candidati hanno, inoltre, diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

I Titolari del trattamento sono:

ConSer VCO S.p.A.

via Olanda, n. 55
28922 Verbania (VB)
C.F. 93024180031
P.I. 01945190039
Telefono 0323/518711
Mail segreteria@conservco.it
PEC conservco@lwcert.it

C.B.A. s.r.l.

via Locchi, n. 6
28100 Novara (NO)
C.F. 01368770036
P.I. 01368770036
Telefono 0321/640021
Mail info@cba-consulting.it
PEC cba-consulting@alapec.it

Il Responsabile della protezione dei dati per ConSer VCO può essere contattato inviando una comunicazione scritta al seguente indirizzo: dpoprivacy@conservco.it.

Il Responsabile della protezione dei dati per C.B.A. s.r.l. può essere contattato inviando una comunicazione scritta al seguente indirizzo: info@cba-consulting.it citando nell'oggetto Selezione Q11.

Verbania li 26/09/2025

L'Amministratore Unico
Avv. Marco Marchioni
sottoscritto con firma digitale
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.